

Daftar Isi

| | | |
|-------|--|-----------|
| 1. | KATA PENGANTAR..... | 2 |
| 2. | LANGKAH-LANGKAH PENGGUNAAN FASILITAS MATM DIKARTU NAVIGATOR HALO TELKOMSEL | 2 |
| 3. | PETUNJUK UMUM UNTUK MENU MATM | 3 |
| 4. | CARA MEMASUKKAN DATA UNTUK TRANSAKSI MATM..... | 4 |
| 4.1 | Svc Settings | 4 |
| 4.1.1 | Bank Settings | 4 |
| 4.1.2 | Biller Settings..... | 4 |
| 4.1.3 | Activate Svc..... | 5 |
| 4.2 | Transactions..... | 6 |
| 4.2.1 | A/C Balance (Cek Saldo)..... | 6 |
| 4.2.2 | Fund Transfer (Transfer) | 6 |
| 4.2.3 | A/C Statement (Status Rek.)..... | 7 |
| 4.2.4 | Payments (Pembayaran)..... | 8 |
| 4.3 | Prepaid Topup (Beli Voucher)..... | 9 |
| 4.4 | Change PIN (Ganti PIN) | 10 |
| 4.5 | Account Settings | 10 |
| 4.6 | Tx Messages..... | 11 |

1. Kata Pengantar

Kini, transaksi keuangan dapat digunakan setiap saat, dimanapun Anda berada dengan menggunakan fasilitas *Mobile-ATM (mATM)* yang terdapat dalam kartuHALO *naviGator Telkomsel* untuk mengakses dan mengatur rekening pribadi Anda.

Keuntungan dari penggunaan fasilitas mATM antara lain:

- a. Aman dan terlindungi
- b. Mudah dan fleksibel
- c. Kebebasan melakukan transaksi pembayaran dan perbankan
- d. Bisa semua jenis ponsel
- e. Biaya transaksi terjangkau

2. Langkah-langkah penggunaan fasilitas mATM dikartu naviGator HALO Telkomsel

2.1. Pengaktifan

- a. Anda diharuskan memakai kartu naviGator HALO Telkomsel yang bisa dipakai untuk mengakses fasilitas mATM, dimana menu ponsel Anda sudah menampilkan 'T-Sel Menu'.
- b. Apabila Anda belum memakai kartu naviGator HALO Telkomsel, Anda bisa menukar kartuHALO Anda dengan kartu naviGator HALO di semua grapari Telkomsel. Penukaran kartu tidak akan mengubah nomor ponsel Anda.
- c. Pilih > **Menu Telkomsel**, tekan <OK>— pilih > **T-Sel Menu**, tekan <OK> - pilih > **Menu Banking**, tekan <OK>, setelah itu Anda akan masuk ke menu utama mATM.

2.2. Jenis-jenis transaksi yang dapat dilakukan dengan menggunakan kartu naviGator HALO sebagai berikut :

- a. **Fasilitas Transaksi perbankan dan Pembayaran**, diharuskan membuka rekening pada salah satu bank anggota mATM, jika Anda belum membukanya.
- b. **Fasilitas Rates atau Info Bank** untuk mendapatkan informasi suku bunga dan kurs asing dari anggota bank mATM.
- c. **Fasilitas Isi Ulang** untuk isi ulang pulsa kartu SIMpati.

2.3. Untuk mendapatkan informasi cara registrasi dan pengaktifan layanan mATM atau mATM pada bank yang diinginkan, Anda dapat mengirimkan SMS ke nomor **6000 (mATM Info Line)** dengan pesan “<nama-bank>registrasi”.

3. Petunjuk Umum Untuk Menu mATM

Menu - Bahasa Inggris

| | |
|-------|--------|
| T-Sel | |
| OK | Cancel |

| | |
|---------|--------|
| Banking | |
| OK | Cancel |

| | |
|--------------|--------|
| BNI | |
| Bank Mandiri | |
| Bank Danamon | |
| Bank Buana | |
| Bank Panin | |
| Tx Message | |
| Svc Setting | |
| OK | Cancel |

| | |
|----------------|--------|
| Banking | |
| Transaction | |
| Rates | |
| Prepaid Topup | |
| Change PIN | |
| A/C Settings | |
| Others | |
| OK | Cancel |

| | |
|--------------------|--------|
| Svc Setting | |
| Bank Settings | |
| Biller Settings | |
| Activate Svc | |
| OK | Cancel |

| | |
|--------------------|--------|
| Transaction | |
| A/C Balance | |
| Fund Transfer | |
| A/C Statement | |
| Payments | |
| OK | Cancel |

| | |
|------------------|--------|
| Rates | |
| Term Deposit | |
| Loans | |
| Foreign Exchange | |
| OK | Cancel |

Menu - Bahasa Indonesia

| | |
|-------|--------|
| T-Sel | |
| OK | Cancel |

| | |
|---------|--------|
| Banking | |
| OK | Cancel |

| | |
|--------------|--------|
| BNI | |
| Bank Mandiri | |
| Bank Danamon | |
| Bank Buana | |
| Bank Panin | |
| Simpan Msg | |
| Admin | |
| OK | Cancel |

| | |
|----------------|--------|
| Banking | |
| Transaksi | |
| Info Bank | |
| Beli Voucher | |
| Ganti PIN | |
| Setting Rek. | |
| Servic Lain | |
| OK | Cancel |

| | |
|---------------|--------|
| Admin | |
| Seting Bank | |
| Seting Biller | |
| Aktivasi | |
| OK | Cancel |

| | |
|------------------|--------|
| Transaksi | |
| Cek Saldo | |
| Transfer | |
| Status Rek. | |
| Pembayaran | |
| OK | Cancel |

| | |
|--------------------|--------|
| Info Bank | |
| Deposito Berjangka | |
| Kredit | |
| Kurs Asing | |
| OK | Cancel |

Petunjuk untuk mengakses menu utama "**Banking**", didalam kartu naviGator HALO sebagai berikut :

1. Pilih > **Menu**, tekan <OK>
2. Pilih > **T-Sel Menu** , tekan <OK>
3. Pilih > **Banking**, tekan <OK>
4. Muncul nama bank-bank yang diikuti dengan '**Tx Messages**' dan '**Svc Settings**'
5. Jika Anda memiliki rekening diantara salah satu dari bank-bank tersebut. Anda dapat mendaftar sebagai peserta mATM pada bank bersangkutan dan bisa menggunakan layanan tersebut dengan segera tanpa mengkonfigurasi lebih lanjut lagi
6. Pilih > OK dari salah satu bank yang dipilih maka Anda akan melihat menu utama dari layanan bank antara lain :

Petunjuk Penggunaan mATM

- Transactions** : menyediakan fasilitas mATM untuk mengakses saldo rekening, transfer dana, rekening koran dan membayar pembelian langsung dari rekening Anda.
- Rates** : menyediakan informasi suku bunga kredit dan deposito berjangka, dan informasi kurs asing
- Prepaid Topup** : menyediakan fasilitas isi ulang secara elektronik yang dapat digunakan untuk mengisi ulang pulsa telepon Prabayar.
- Ganti PIN** : menyediakan fasilitas untuk mengganti PIN transaksi Anda.
- A/C Settings** : menyediakan fasilitas untuk membuat nama (alias) rekening yang sering digunakan. Dan dapat didefinisikan sampai 3 (tiga) rekening pada setiap bank. contohnya : "Rekeningku" akan dimasukkan pada menu mATM. Anda dapat mengakses salah satu dari rekening- rekening ini dengan menggunakan namanya selain menggunakan nomor rekening itu sendiri. Seperti umumnya Anda menggunakan telepon dimana hanya memilih nama tanpa memasukkan nomor telepon yang ingin dipanggil.

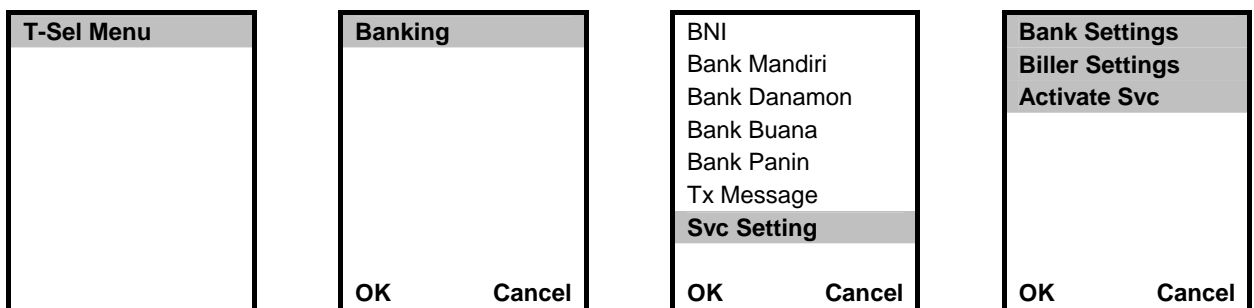
7. Untuk mengakses layanan bank lainnya, Anda dapat memilih dari pilihan yang ada dan tekan <OK>.

4. Cara Memasukkan Data Untuk Transaksi mATM

4.1 Svc Settings

Svc Settings, digunakan untuk mengkonfigurasi menu mATM dan akses layanan Anda dan terdiri dari: **Bank Settings**, **Biller Settings** dan **Activate Svc**.

Tampilan menu **Svc Settings** pada mATM :



4.1.1 Bank Settings

Bank Settings, digunakan untuk mengkonfigurasi profil bank dimana dapat menggunakan mATM untuk mengakses rekening Anda. Untuk mengkonfigurasi sebuah bank pada profil bank mATM, diperlukan mengetahui nomor TPDA (juga dikenal sebagai kode pendek) layanan mATM atau mATM bank yang bersangkutan pada jaringan Telkomsel.

Langkah-langkah konfigurasi **Bank Setting** :

1. Pilih > **T-Sel Menu**, tekan <OK>
2. Pilih > **Banking**, tekan <OK>
3. Pilih > **Svc Settings** atau 'Admin', tekan <OK>
4. Pilih > **Bank Settings** atau 'Seting Bank', tekan <OK>
5. Pilih > salah satu Bank, tekan <OK>
6. Pada layar akan tampil nilai **TPDA** dari pilihan bank tersebut dan untuk mengkonfigurasinya. tekan <OK>
7. Masukkan **Nama Bank**, tekan <OK>
8. Masukkan nilai **TPDA** dari bank, tekan <OK>
9. Permintaan **Activate Svc** akan dikirim ke bank yang bersangkutan secara otomatis

4.1.2 Biller Settings

Biller Settings, digunakan untuk mengkonfigurasi perusahaan dimana Anda akan membayar tagihan bulanan menggunakan mATM. Untuk menambahkan sebuah perusahaan pada profil

merchant mATM perlu diketahui Nomor Pedagang dan Nomor Rekening pelanggan pada perusahaan tersebut.

Langkah-langkah konfigurasi Merchant Settings :

1. Pilih > **T-Sel Menu**, tekan <OK>
2. Pilih > **Banking**, tekan <OK>
3. Pilih > **Svc Settings** atau '**Admin**', tekan <OK>
4. Pilih > **Biller Settings** atau '**Setting Biller**', tekan <OK>
5. Pada layar akan tampil 5 (lima) pilihan yang dapat digunakan untuk mengkonfigurasi profil perusahaan. 4 (empat) pilihan sudah dikonfigurasi pada saat diproduksi yaitu Telkomsel, Telkom, PLN, dan PDAM. Dan Anda perlu melengkapi profil perusahaan-perusahaan tersebut dengan memasukkan nomor rekening pelanggan Anda dari masing-masing perusahaan tersebut. Setelah Anda memilih perusahaan yang ingin dikonfigurasi, tekan <OK>
6. Pada layar akan tampil **No Pedagang** dari perusahaan tertentu, tekan <OK>
7. Pada layar akan terlihat '**00000**' atau **No Rekening Anda** pada perusahaan ini. tekan <OK>
8. Masukkan **Nama Perusahaan** yang ingin Anda tambahkan ke profil Anda. Dan bisa menggunakan nama dari perusahaan itu atau nama lain yang Anda inginkan. Setelah memasukkan nama perusahaan, tekan <OK>
9. Masukkan **No Pedagang** dari perusahaan yang dituju. Berikut ini adalah daftar dari no pedagang dari beberapa perusahaan :

| | | | |
|---------|---------------------|---------|--------------|
| * 00001 | : Telkomsel | * 00002 | : Telkom |
| * 00003 | : PLN | * 00004 | : PDAM |
| * 00005 | : Indosat | * 00006 | : Garuda |
| * 00007 | : Citilink | * 00008 | : Excelcom |
| * 00009 | : VISA | * 00010 | : MasterCard |
| * 00011 | : Amex | * 00012 | : Diners |
| * 00013 | : Kartu kredit lain | | |

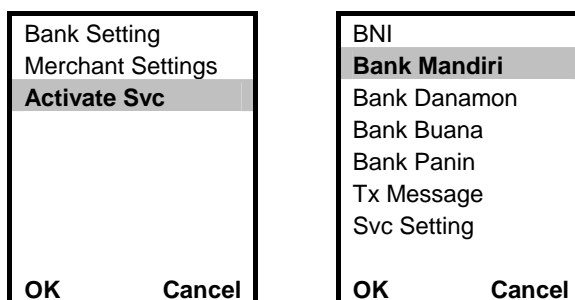
Setelah memasukkan **No Pedagang**, tekan <OK>

10. Masukkan **No Rekening** pelanggan Anda (jika ada) pada perusahaan ini dan untuk melengkapi proses konfigurasi ini, tekan <OK>.

4.1.3 Activate Svc

Activate Svc, digunakan untuk mengaktifkan layanan mATM Anda pada setiap bank yang telah anda definisikan dalam profil bank.

Langkah-langkah penggunaan sub-menu Activate Svc :



1. Pilih > **T-Sel Menu**, tekan <OK>
2. Pilih > **Banking**, tekan <OK>
3. Pilih > **Svc Settings** atau '**Admin**', tekan <OK>
4. Pilih > **Activate Svc** atau '**Aktivasi**', tekan <OK>
5. Pada layar akan muncul daftar bank yang telah didefinisikan pada profil bank. Pilihlah bank yang ingin Anda aktifkan dan, tekan <OK>
6. Permintaan **Activate Svc** akan dikirim ke bank yang bersangkutan

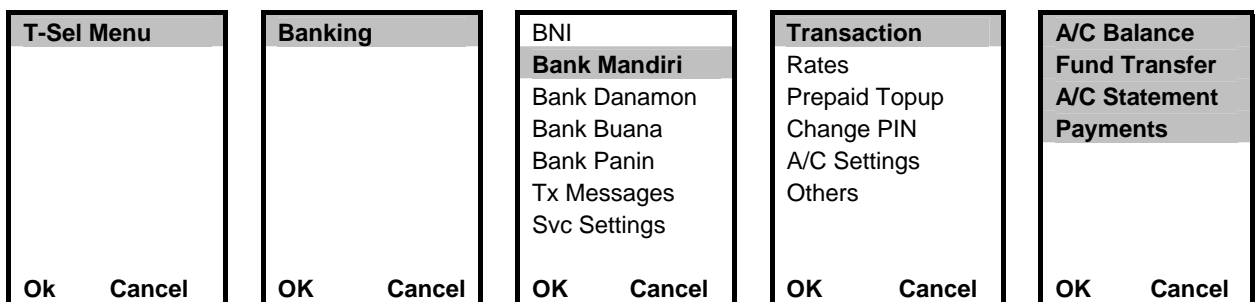
4.2 Transactions

Fasilitas Transactions digunakan untuk mengakses rekening Anda pada bank yang bersangkutan dari telepon selular Anda.

Berikut ini daftar transaksi yang dapat Anda lakukan menggunakan fasilitas Banking pada mATM :

| | | |
|----------------------|---|--|
| A/C Balance | : | cek saldo rekening Anda. |
| Fund Transfer | : | transfer dana ke rekening lainnya. |
| A/C Statement | : | mendapatkan informasi tentang 5 transaksi terakhir atau rekening koran bulan lalu. |
| Payments | : | digunakan untuk membayar tagihan bulanan, atau untuk membayar pembelian pada pedagang yang bergabung dalam mATM. |

Tampilan menu Banking pada mATM :



4.2.1 A/C Balance (Cek Saldo)

Fasilitas A/C Balance (Cek Saldo) pada mATM digunakan untuk mendapatkan informasi saldo rekening Anda pada bank yang bersangkutan.

Langkah – langkah untuk melakukan fasilitas transaksi A/C Balance (Cek Saldo):

1. Pilih > **T-Sel Menu**, tekan <OK>
2. Pilih > **Banking**, tekan <OK>
3. Pilih > **Bank**, tekan <OK>.
4. Pilih > **Transactions** atau '**Transaksi**', tekan <OK>.
5. Pilih > **A/C Balance** atau '**Cek Saldo**', tekan <OK>.
6. Akan tampil daftar rekening yang telah dikonfigurasi di profil rekening Anda pada bank ini. Jika ingin mengecek informasi saldo dari salah satu rekening pada daftar ini, tekan <OK>. Jika tidak, pilih '**Other A/C**' atau '**Rekening lain**' dan masukkan nomor rekening, tekan <OK>.
7. Akan muncul ringkasan transaksi. Jika datanya benar, tekan <OK>. Jika salah, tekan <BACK> atau <CANCEL> untuk membetulkan data transaksi, atau mengulang transaksi dari awal
8. Masukkan **PIN** untuk mengotorisasi transaksi, tekan <OK>
9. Setelah diproses oleh bank, akan muncul pesan balasan yang berisi hasil dari transaksi tersebut dan nomor konfirmasi transaksi, tekan <OK>
10. Apabila ingin menyimpan pesan hasil transaksi tersebut ke *mailbox* khusus (*mailbox* mATM' "Tx Messages"), tekan <OK>. Bila tidak ingin menyimpannya tekan <Cancel>
11. Apabila pesan *mailbox* Tx Messages penuh, maka akan ditanyakan apakah ingin meng-*overwrite* pesan lama, jika menekan <OK>, maka mATM akan menghapus pesan pertama dan menggantikannya dengan pesan yang baru, jika tidak ingin menghapus pesan yang lama, tekan <Cancel>

4.2.2 Fund Transfer (Transfer)

Fasilitas Fund Transfer (Transfer) pada mATM digunakan untuk mentransfer dana ke rekening lain.

Langkah – langkah untuk melakukan fasilitas Fund Transfer (Transfer) :

1. Pilih > **T-Sel Menu**, tekan <OK>
2. Pilih > **Banking**, tekan <OK>
3. Pilih > **Bank**, tekan <OK>.
4. Pilih > **Transactions** atau '**Transaksi**', tekan <OK>.
5. Pilih > **Fund Transfer** atau '**Transfer**', tekan <OK>
6. Pilih > '**Debit from**' atau '**Debit dari**' yang menyatakan rekening asal yang akan didebit untuk mentransfer dana, Tekan <OK>
7. Akan tampil daftar rekening yang telah dikonfigurasi pada profil rekening Anda pada bank ini. Jika rekening yang ingin didebit terdapat pada daftar ini, pilih rekening tersebut dan tekan <OK>. Jika tidak, pilih '**Other A/C**' atau '**Rekening lain**' dan masukkan nomor rekening, tekan <OK>
8. Pada layar akan muncul '**Amount**' atau '**Jumlah**'. Masukkan **Jumlah**, tekan <OK>
9. Pada layar akan muncul '**Credit to**' atau '**Dikredit ke**' yang menyatakan rekening penerima dana yang ditransfer, tekan <OK>
10. Akan tampil daftar rekening yang telah dikonfigurasi pada profil rekening Anda pada bank ini. Jika rekening penerima terdapat dalam daftar ini, pilih rekening tersebut, tekan <OK>. Jika tidak, pilih '**Other A/C**' atau '**Rekening lain**' dan masukkan nomor rekening, tekan <OK>.
11. Untuk transfer antar bank, berikut ini adalah cara menulis rekening penerima:
 - a) Untuk transfer antar bank melalui kliring Bank Indonesia, ketik **0#** diikuti dengan nomor rekening penerima. **Contohnya**, jika nomor rekening penerima adalah **008700962245**, maka Anda mengetik **0#008700962245**.
 - b) Untuk transfer antar bank melalui Bank Indonesia menggunakan jaringan RTGS, ketik **1#** diikuti dengan nomor rekening penerima. **Contohnya**, jika nomor rekening penerima adalah **008700962245**, maka Anda mengetik **1#008700962245**.
12. Pada layar akan muncul '**Recipient H/P No (Optional)**' atau '**No H/P Penerima (optional)**'. Masukkan **No H/P penerima**, Jika Anda ingin bank mengirim pemberitahuan dalam bentuk SMS ke penerima untuk memberitahu bahwa rekeningnya sudah dikredit.. Jika tidak, tekan <OK>

Dalam memasukkan nomor telepon selular si penerima, Anda bisa mengetik **081xxxxxxx**, atau **6281xxxxxxx**. **Contohnya**, jika nomor ponselnya **0811234567**, Anda bisa ketik **0811234567** atau **62811234567**.

Jika penerima menggunakan nomor telepon luar negeri, maka Anda diminta untuk memasukkan nomor telepon lengkap dengan kode negaranya. **Contohnya**, nomor telepon di Singapura akan diketik **65xxxxxxx**, dimana **65** adalah kode negara Singapura.
13. Akan muncul ringkasan transaksi. Jika datanya benar, tekan <OK>. Jika salah, tekan <BACK> atau <CANCEL> untuk membetulkan data transaksi, atau mengulang transaksi dari awal
14. Masukkan **PIN** untuk mengotorisasi transaksi, tekan <OK>
15. Tergantung prosedur masing-masing bank, Anda mungkin akan mendapatkan 'Pesan *Pop-Up*' yang meminta informasi tambahan atau menanyakan konfirmasi dari Anda untuk melakukan transfer dana. Anda bisa menjawabnya dengan memberikan informasi yang diminta dan tekan <OK> untuk mengirimkannya kembali ke bank
16. Setelah diproses oleh bank, akan muncul pesan balasan yang berisi hasil dari transaksi tersebut dan nomor konfirmasi transaksi, tekan <OK>
17. Apabila ingin menyimpan pesan hasil transaksi tersebut ke *mailbox* khusus (*mailbox* mATM "Tx Messages"), tekan <OK>. Bila tidak ingin menyimpannya tekan <Cancel>
18. Apabila pesan *mailbox* Tx Messages penuh, maka akan ditanyakan apakah ingin meng-*overwrite* pesan lama, jika menekan <OK>, maka mATM akan menghapus pesan pertama dan menggantikannya dengan pesan yang baru, jika tidak ingin menghapus pesan yang lama, tekan <Cancel>

4.2.3 A/C Statement (Status Rek.)

Petunjuk Penggunaan mATM

Fasilitas A/C Statement (Status Rek.) pada mATM digunakan untuk mendapatkan rincian informasi 5 transaksi terakhir pada rekening Anda, atau mendapatkan rekening koran bulan lalu untuk dikirimkan ke nomor fax Anda.

Langkah – langkah untuk mendapatkan fasilitas A/C Statement (Status Rek.) :

1. Pilih > **T-Sel Menu**, tekan <OK>
2. Pilih > **Banking**, tekan <OK>
3. Pilih > **Bank**, tekan <OK>
4. Pilih > **Transactions** atau '**Transaksi**', tekan <OK>
5. Pilih > **A/C Statement** atau '**Status Rek.**', tekan <OK>
6. Akan tampil daftar rekening yang telah dikonfigurasi di profil rekening Anda pada bank ini. Jika ingin mendapatkan informasi rekening koran dari salah satu rekening pada daftar ini, tekan <OK>. Jika tidak, pilih '**Other A/C**' atau '**Rekening lain**' dan masukkan nomor rekening, tekan <OK>.
7. Akan muncul ringkasan transaksi. Jika datanya benar, tekan <OK>. Jika salah, tekan <BACK> atau <CANCEL> untuk membetulkan data transaksi, atau mengulang transaksi dari awal
8. Masukkan **PIN** untuk mengotorisasi transaksi , tekan <OK>
9. Setelah diproses oleh bank, akan muncul pesan balasan yang berisi hasil dari transaksi tersebut dan nomor konfirmasi transaksi, tekan <OK>
10. Apabila ingin menyimpan pesan hasil transaksi tersebut ke *mailbox* khusus (*mailbox* mATM' "Tx Messages"), tekan <OK>. Bila tidak ingin menyimpannya tekan <Cancel>
11. Apabila pesan *mailbox* Tx Messages penuh, maka akan ditanyakan apakah ingin *overwrite* pesan lama, jika menekan <OK>, maka mATM akan menghapus pesan pertama dan menggantikannya dengan pesan yang baru, jika tidak ingin menghapus pesan yang lama, tekan <Cancel>

4.2.4 Payments (Pembayaran)

Fasilitas Payments (Pembayaran) pada mATM digunakan untuk membayar tagihan bulanan atau untuk belanja pada pedagang yang sudah bergabung dengan mATM.

Langkah-langkah untuk fasilitas Payments (Pembayaran):

1. Pilih > **T-Sel Menu**, tekan <OK>
2. Pilih > **Banking**, tekan <OK>
3. Pilih > **Bank** , tekan <OK>.
4. Pilih > **Transactions** atau '**Transaksi**', tekan <OK>.
5. Pilih > **Payments** atau '**Pembayaran**', tekan <OK>
6. Pada layar akan terlihat '**Debit from**' atau '**Debit dari**' yang menyatakan rekening asal yang akan didebit untuk membayar tagihan, tekan <OK>.
7. Akan tampil daftar rekening yang telah dikonfigurasi pada profil rekening Anda pada bank ini. Jika rekening yang ingin didebit terdapat pada daftar ini, pilih rekening tersebut dan tekan <OK>. Jika tidak, pilih '**Other A/C**' atau '**Rekening lain**' dan masukkan nomor rekening, tekan <OK>
8. Pada layar ponsel akan terlihat '**Payment to**' atau '**Pembayaran ke**' yang menunjukkan pada perusahaan tempat dimana Anda akan membayar tagihan bulanan atau pada pedagang dimana tempat Anda berbelanja, Tekan <OK>
9. Akan muncul daftar dari perusahaan yang telah dikonfigurasi di profil merchant. Jika Anda membayar tagihan bulanan disalah satu perusahaan yang ada terdaftar, pilih perusahaan tersebut, tekan <OK>. Jika tidak, pilih '**Other Biller**' atau '**Tagihan yg lain**', tekan <OK> untuk memasukkan informasi pedagang sebagai berikut:
 - a) Pada '**Biller No**' atau '**No Pedagang**', masukkan nomor pedagang mATM yang diberikan oleh pedagang (atau yang terpampang pada tokonya), tekan <OK>.
 - b) Pada '**Biller A/C No**' atau '**No Rekening**', masukkan no rekening pelanggan (jika ada). Jika tidak tekan <OK>
8. Pada '**Biller Ref No**' atau '**No Tagihan**' masukkan nomor tagihan (jika ada), tekan <OK>
9. Masukkan **Jumlah pembayaran** (jika diperlukan), tekan <OK>.
10. Di layar berikutnya, Anda akan diminta untuk memasukkan **No HP Pedagang**

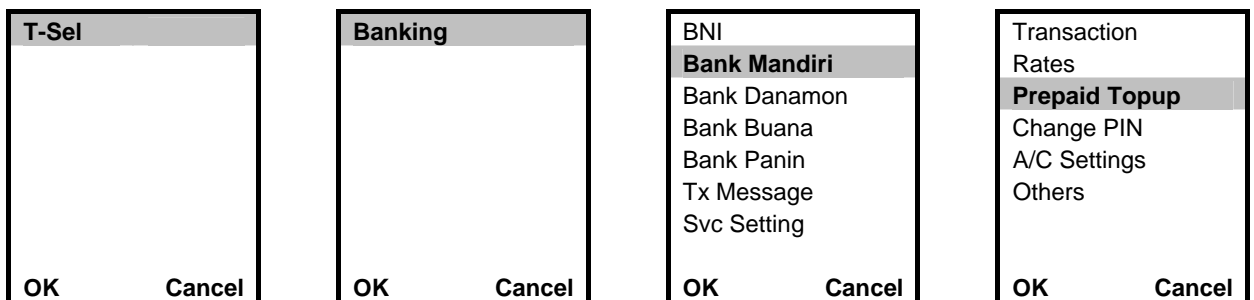
Petunjuk Penggunaan mATM

- a) Untuk pembayaran tagihan bulanan, tekan <OK>
- b) Untuk pembayaran belanjaan, masukkan nomor telepon selular pedagang, tekan <OK>. Nomor telepon seluler ini akan digunakan oleh bank untuk memberitahu pedagang bahwa pembayaran sudah diterima melalui SMS.
11. Akan muncul ringkasan transaksi. Jika datanya benar, tekan <OK>. Jika salah, tekan <BACK> atau <CANCEL> untuk membetulkan data transaksi, atau mengulang transaksi dari awal
12. Masukkan **PIN** untuk mengotorisasi transaksi, tekan <OK>
13. Tergantung prosedur masing-masing bank, Anda mungkin akan mendapatkan 'Pesan *Pop-Up*' yang meminta informasi tambahan atau menanyakan konfirmasi dari Anda untuk melakukan transaksi pembayaran. Anda bisa menjawabnya dengan memberikan informasi yang diminta dan tekan <OK> untuk mengirimkan kembali ke bank
14. Setelah diproses oleh bank, akan muncul pesan balasan yang berisi hasil dari transaksi tersebut dan nomor konfirmasi transaksi, tekan <OK>
15. Apabila ingin menyimpan pesan hasil transaksi tersebut ke *mailbox* khusus (*mailbox* mATM' "Tx Messages"), tekan <OK>. Bila tidak ingin menyimpannya tekan <Cancel>
16. Apabila pesan *mailbox* Tx Messages penuh, maka akan ditanyakan apakah ingin *overwrite* pesan lama, jika menekan <OK>, maka mATM akan menghapus pesan pertama dan menggantikannya dengan pesan yang baru, jika tidak ingin menghapus pesan yang lama, tekan <Cancel>

4.3 Prepaid Topup (Beli Voucher)

Fasilitas Prepaid Topup (Beli Voucher) pada mATM digunakan untuk menjual pengisian pulsa telepon selular pra-bayar secara elektronik. Pembayaran dilakukan dengan mendebit dari rekening Anda.

Tampilan menu Prepaid Topup (Beli Voucher) pada mATM :



Langkah-langkah untuk fasilitas Prepaid Topup (Beli Voucher) :

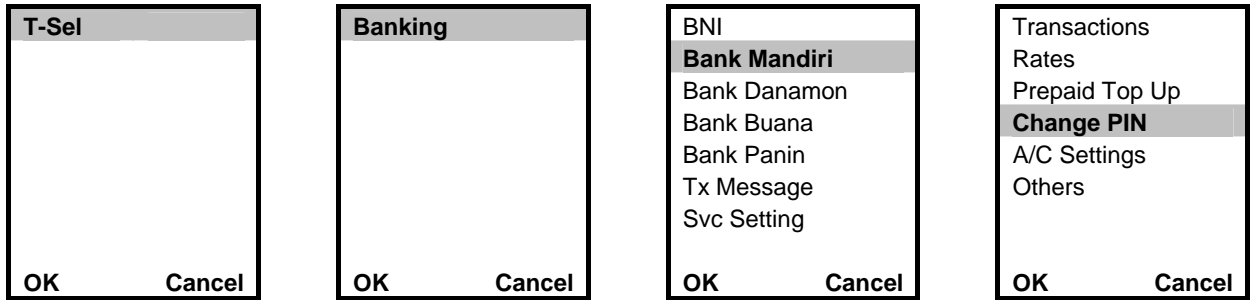
1. Pilih > **T-Sel Menu**, tekan <OK>
2. Pilih > **Banking**, tekan <OK>
3. Pilih > **Bank**, tekan <OK>
4. Pilih > **Prepaid Topup** atau '**Beli Voucher**', tekan <OK>
5. Masukkan **No HP Pelanggan** (nomor telepon selular yang ingin Anda isi ulang), tekan <OK>.
6. Pada layar ponsel akan terlihat '**Debit from**' atau '**Debit dari**' yang menyatakan rekening asal yang akan didebit untuk mentransfer dana, tekan <OK>
7. Akan tampil daftar rekening yang telah dikonfigurasi pada profil rekening Anda pada bank ini. Jika rekening yang ingin didebit terdapat pada daftar ini, pilih rekening tersebut dan tekan <OK>. Jika tidak, pilih '**Other A/C**' atau '**Rekening lain**' dan masukkan nomor rekening, tekan <OK>
8. Akan muncul '**Top-up Amount**' atau '**Nilai Isi Ulang**' untuk memilih nilai isi ulang yang diinginkan, tekan <OK>
9. Anda akan melihat daftar nilai isi ulang. Jika nilai yang diinginkan terdaftar pilih nilai tersebut, tekan <OK>. Jika tidak terdaftar, pilih '**Other Amount**' atau '**Nilai yg lain**' dan masukkan nilainya, tekan <OK>.
10. Akan muncul ringkasan transaksi. Jika datanya benar, tekan <OK>. Jika salah, tekan <BACK> atau <CANCEL> untuk membetulkan data transaksi, atau mengulang transaksi dari awal
11. Masukkan **PIN** untuk mengotorisasi transaksi, tekan <OK>
12. Setelah diproses oleh bank, akan muncul pesan balasan yang berisi hasil dari transaksi tersebut dan nomor konfirmasi transaksi, tekan <OK>
13. Dan Klien Anda juga akan menerima pesan SMS yang memberitahu bahwa pulsanya sudah terisi.

14. Apabila ingin menyimpan pesan hasil transaksi tersebut ke *mailbox* khusus (*mailbox* mATM' "Tx Messages"), tekan <OK>. Bila tidak ingin menyimpannya tekan <Cancel>
15. Apabila pesan *mailbox* Tx Messages penuh, maka akan ditanyakan apakah ingin meng-*overwrite* pesan lama, jika menekan <OK>, maka mATM akan menghapus pesan pertama dan menggantikannya dengan pesan yang baru, jika tidak ingin menghapus pesan yang lama, tekan <Cancel>

4.4 Change PIN (Ganti PIN)

Fasilitas Change PIN (Ganti PIN) digunakan untuk mengganti PIN transaksi anda pada bank tujuan.

Tampilan menu Change PIN (Ganti Pin) pada mATM :



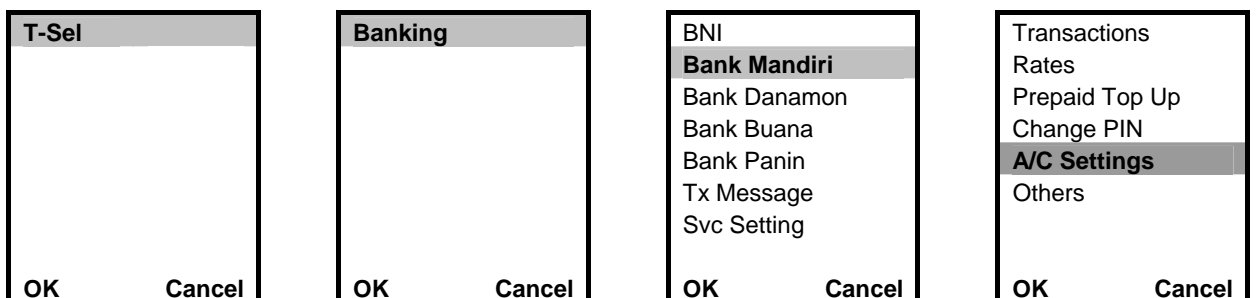
Langkah-langkah untuk fasilitas Change PIN (Ganti PIN):

1. Pilih > **T-Sel Menu**, tekan <OK>
2. Pilih > **Banking**, tekan <OK>
3. Pilih > **Bank**, tekan <OK>.
4. Pilih > '**Change PIN**' atau '**Ganti Pin**', tekan <OK>.
5. Masukkan **PIN** baru Anda, tekan <OK>.
6. Masukkan kembali **PIN** baru Anda, tekan <OK>.
7. Lalu, masukkan **PIN** Anda sekarang, tekan <OK> untuk mengirim transaksi ke bank untuk diproses lebih lanjut.
8. Setelah diproses oleh bank, maka akan muncul pesan balasan yang berisi hasil dari transaksi dan nomor konfirmasi transaksi tersebut di layar Anda, tekan <OK>
9. Apabila ingin menyimpan pesan hasil transaksi tersebut ke *mailbox* khusus (*mailbox* mATM' "Tx Messages"), tekan <OK>. Bila tidak ingin menyimpannya tekan <Cancel>
10. Apabila pesan *mailbox* Tx Messages penuh, maka akan ditanyakan apakah ingin meng-*overwrite* pesan lama, jika menekan <OK>, maka mATM akan menghapus pesan pertama dan menggantikannya dengan pesan yang baru, jika tidak ingin menghapus pesan yang lama, tekan <Cancel>

4.5 Account Settings

Fasilitas Account Settings pada mATM digunakan untuk mengkonfigurasi rekening Anda pada setiap bank. Dengan fasilitas ini Anda dapat memberikan nama (alias) yang mudah diingat hingga 3 rekening pada setiap bank.

Tampilan menu A/C Setting pada mATM :



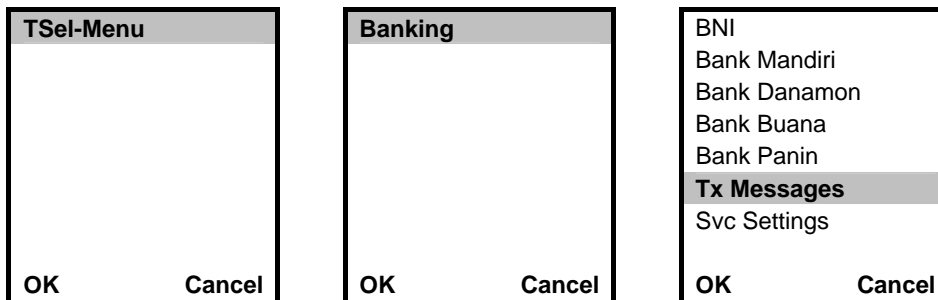
Langkah-langkah untuk fasilitas Account Settings:

1. Pilih > **T-Sel Menu**, tekan <OK>
2. Pilih > **Banking**, tekan <OK>
3. Pilih > **Bank**, tekan <OK>.
4. Pilih > '**A/C Settings**' atau '**Setting Rek.**' dan tekan <OK>.
5. Pada layar akan muncul 3 buah pilihan yang dapat Anda gunakan untuk mengkonfigurasi profil rekening Anda hingga 3 buah (mirip ketika Anda mengkonfigurasi nomor telepon pada buku telepon Anda).
6. Pilih profil rekening yang ingin dikonfigurasi, tekan <OK>.
7. Pada layar akan terpampang nomor rekening untuk profil rekening yang dipilih untuk lanjut ke konfigurasi profil rekening,.
8. Masukkan **A/C Name** (nama yang ingin Anda gunakan untuk rekening ini), contohnya, Tabungan, Belanja, dan lain sebagainya. Masukkan nama yang mudah diingat untuk rekening ini, tekan <OK>.
9. Masukkan **A/C No** (nomor rekening) dan tekan <OK>.
10. Setelah proses ini selesai, maka nama rekening ini akan muncul pada menu transaksi Anda.

4.6 Tx Messages

Tx Messages pada mATM digunakan untuk mengatur pesan transaksi yang telah disimpan pada *mailbox* khusus mATM. Anda dapat melihat pesan transaksi yang telah disimpan pada *mailbox*, dan menghapus pesan transaksi yang tidak diperlukan lagi.

Tampilan menu Tx Messages pada mATM :



Langkah-langkah untuk fasilitas Tx Messages:

1. Pilih> **TSEL-MENU**, tekan <OK>
2. Pilih> **Banking**, tekan <OK>
3. Pilih> '**Tx Messages**' atau '**Simpan Msg**', tekan <OK>.
4. Jika *mailbox* Tx Messages kosong, maka akan muncul "Tdk ada Pesan", dan Anda akan kembali ke tampilan Tx Messages.
5. Jika *mailbox* Tx Messages tidak kosong, maka akan tampil pesan transaksi yang pertama.
6. Setelah membaca pesan, tekan <OK> untuk lanjut ke tampilan berikut.
7. Kemudian, akan ditanyakan apakah Anda ingin menghapus pesan tersebut. Tekan <OK> untuk menghapus pesan itu, dan akan muncul pesan konfirmasi yang menyatakan bahwa pesan telah dihapus. Tekan <Cancel> atau <Back> untuk tetap menyimpan pesan tersebut.
8. Lalu, akan ditanyakan apakah Anda mau lanjutkan ke pesan berikut. Tekan <OK> untuk melihat pesan selanjutnya, dan langkah 3 sampai 5 akan terulang. Tekan <Cancel> untuk keluar dari *mailbox* Tx Messages, dan Anda akan kembali ke tampilan Tx Messages.